



Compte-rendu réunion du 08 septembre 2021

Présents

Annelise Bretez, Sylvie Dournes,
Agnès Lotte, Emmanuelle Lotte, Agnès Marcou, Marie Portal, Nathalie Vaudevire

Excusée

Maëva Barcelone, Gaëlle Favry

Ordre du jour

Annulation des portes ouvertes (19/09) - p2	Après-midi de Noël (12/12) - p4-5
Préparation journée cross (19/09) - p2	Articles aux couleurs du club - p5
Préparation AG (2/10) - p2	Divers (forum des associations, subvention projet fédéral, accueil stand sur manifestations, calendrier photos 2021-2022, chef de piste) - p5-7
Préparation CSO (3/10) - p3-4	
Point nouveau camion - p4	

Annulation des portes ouvertes (19 septembre)

Décision difficile prise à la majorité : annulation pour des raisons de mise en place et d'application du pass sanitaire.

Envoi d'un mail pour avertir les membres.

Préparation journée cross (19/09)

Début : 9h

Matériel à prévoir : géré par Annelise Bretez

Actions à réaliser :

- Réparation de la toiture de la cabane d'entrée de piste
- Abri à barres
- Réparation des obstacles

Inventaire des obstacles à rafraichir :

🌿 l'araignée

🌿 le gué

🌿 la ficelle du pont

🌿 le coffre

🌿 le spa (à côté de la route)

🌿 le pont (trou)

🌿 le tronc entre deux gués

🌿 l'obstacle shetland

🌿 le bambou

🌿 le tronc haie

🌿 le crocodile

🌿 le vertical du gué

Achats de matériel : Annelise Bretez s'occupe de voir chez Tout Faire Matériaux pour faire des devis en vue d'une éventuelle demande de subvention auprès de la Région (idem oxer aux couleurs de la Région).

Décision d'offrir le repas aux bénévoles (grillades / frites).

Envoi d'un mail aux membres et affiche sur chalet pour inscription.

Préparation AG (02/10)

Début : 19h

Envoi des convocations avec un bon pour pouvoir.

Apéritif offert par l'association.

Annelise Bretez se charge de vérifier les stocks.

Renouvellement du comité directeur qui se chargera d'élire son bureau composé d'un(e) président(e), d'un(e) secrétaire, d'un(e) trésorier(e).

Toute personne intéressée pour s'impliquer dans la vie de notre association sans pour autant honorer l'une des fonctions du bureau peut y prendre part au travers de la gestion d'un poste en particulier : buvette, entretien du camion, lots, communication...Il pourra ainsi être remis en place des commissions.

Préparation CSO (3/10)

Chef de piste : Frédérique Galinier (à reconfirmer)

Juge : Sylvie Dournes

Photographe : Émilie De Freitas (à reconfirmer) avec Sandra Vimeux qui continue à s'exercer.

Buvette

Annelise Bretez s'occupe de faire un point des stocks.

Menu : saucisse-frites / crêpes

Offerts aux bénévoles, aux coachs* et à la chef de piste :

- saucisse-frites
- 1 crêpe au sucre (0.50 € le supplément chocolat)
- 1 bouteille d'eau

Remise à chacun du dossier-club et des avantages buvette.

Publicité

Affiche en cours de réalisation.

⇒ Journal d'Ici espace « associations »

⇒ 100%

⇒ Panneau d'affichage St Paul CDJ

⇒ Facebook

⇒ Site internet

Sponsors

Sollicitation des sponsors pour les lots :

- mairie de Guitalens-L'Albarède,
- mairie de Damiatte,
- Jouet Club à Graulhet avec prêt de la banderole
- Pizzeria Chez Tchouki (Guitalens-L'Albarède)
- Décathlon avec prêt d'une banderole
- Sellerie Patrick Bérou (Graulhet)

Consignes sanitaires



En fonction des infos de la mairie et si changement au dernier moment.

- ✓ Débit de boisson
- ✓ Respect de cette distanciation pendant la prise de boissons et/ou de repas prévus par les gens.
- ✓ Service des repas à table (max 6 par table)

Mise en place des affichages en conséquence.
Rappel des consignes dans les dossiers club.

Application du pass sanitaire :

- Tampon sur les personnes contrôlées
- Recherche d'une personne volontaire pour contrôler
- Mise en place d'affichage spécifique pour demander de se faire contrôler

Point nouveau camion

Peinture réalisée par Jean-François Taccone qui nous offre par la même occasion tous les matériaux nécessaires à sa réalisation. Nous le remercions pour cette belle réalisation !



Finitions : coller les stickers des sponsors (Crédit Agricole) + celui de Poney City (porte côté conducteur) + stickers sur le dessus de la cabine.

Prévoir son inauguration.

Jean-François Taccone suggère d'inclure une photo du camion avec tous les cavaliers dans le calendrier et de réaliser un jeu des « 7 erreurs ».

Remettre à la Une du site le camion avec la photo des cavaliers prévue en principe à l'issue du CSO.

Après-midi de Noël (12/12)

Spectacle réalisé par Carole Daydé et des amis.



Elle nous offre le spectacle. Nous prendrons en charge les frais de déplacements.
Calèche : en attente !
Il faut trouver le Père Noël !

Articles aux couleurs du club

Affiche à finaliser - manque photo du t-shirt de dos - Annelise Bretez se charge de la photo.

La boutique

Chaussettes
Taille 31 à 45
5 €

Casquette
Taille enfant ou adulte
10 €

Veste softshell Pony City
Taille enfant ou adulte
70 €

Tee-shirt Pony City
Taille enfant ou adulte
15 €

Polo Pony City
Taille enfant ou adulte
25 €

Sweat shirt zippé Pony City
Avec ou sans capuche
Taille enfant ou adulte
35 €

Sweat Pony City, jaune ou noir
Avec ou sans capuche
Taille enfant ou adulte
32 €

**Toi aussi
Rejoins la team
Poney City !**

Tout article peut être personnalisé pour 9€ supplémentaire
Bon de commande à imprimer sur le site Pony City, dans la rubrique "La Boutique", ou bien à retirer auprès d'Agnes
Toutes les commandes sont livrées à Poney City

Rajout d'une date limite de commande (15/11/21).

Tapis : toujours pas de stocks accessibles à la bonne couleur.

Mode de communication :

- Affiche au chalet
- Site internet (mise à jour en enlevant aussi les articles obsolètes par Gaëlle Favry)
- Mail aux membres

Divers

📌 Forum des associations

La commune de Damiatte a organisé le forum des associations le samedi 4 septembre. Aucun membre du bureau ne pouvant se rendre disponible, nous avons décliné l'invitation.

📌 Subvention (projet fédéral)

Notre projet n'a pas été retenu.

📌 Accueil stand sur manifestations

Nous avons été sollicitées par mail par l'entreprise MD Créative qui serait intéressée pour avoir un stand lors de nos manifestations.

Il s'agit d'une entreprise qui réalise la sublimation et le flockage personnalisé sur objet (tee-shirt, mug, tapis de souris, etc...).

Annelise Bretez va négocier directement avec eux pour voir si paiement de l'emplacement et/ou lots.



📌 Calendrier photos 2021-2022

Les photos ont été réalisées par Sandra Vimeux, que nous remercions.



Annelise Bretez s'en occupe.

Pour rappel :

- Trouver le site pour commander les calendriers et déterminer le prix.
- Trouver les sponsors pour aider à financer le calendrier.

Chef de piste

Emmanuelle Lotte a le projet de se former afin de pouvoir assumer cette fonction ce qui permettrait à l'association de faire des économies.

Dates à noter sur vos agendas

- 02 octobre : AG à 19h
- 03 octobre : CSO
- 06 octobre : réunion ASPC à 19h
- 12 décembre : après-midi de Noël

Fait à Damiatte, le 8 septembre 2021